

**Głównym miejscem pracy prezydenta i Zespołu Zarządzania Kryzysowego w przypadku powstania sytuacji kryzysowej lub zagrożenia o jej znamionach jest Centrum Zarządzania Kryzysowego zlokalizowane w budynku Urzędu Miasta Rzeszowa przy ul. Hanasiewicza 10.**

Służbę dyżurną Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego stanowią:

- 1) Pracownicy Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności – od poniedziałku do soboty w godz. 7.30 do 20.30;
- 2) Dyżurni /Straż Miejska/ – od poniedziałku do soboty w godz. 20.30 do 7.30 dnia następnego oraz w niedzielę i święta.

W sytuacjach wymagających zintensyfikowania prac służby dyżurnej Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności organizuje zmianową pracę CZK w ograniczonej lub pełnej obsadzie.

Na potrzeby wewnętrzne ustalono następujące stany gotowości działania CZK:

- 1) stan podstawowej gotowości – dyżur pełniony jest przez: dyżurnego jak wyżej;
- 2) stan wzmożonej gotowości – dyżur pełniony jest przez zwiększoną obsadę stosownie do potrzeb;
- 3) stan pełnej gotowości – działania w grupach Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, z zachowaniem pełnej zmianowości i wykorzystaniem pełnej obsady, (wstrzymanie urlopów).

***Zakres działania Centrum Zarządzania Kryzysowego Miasta Rzeszowa:***

- 1) zapewnienie całodobowej służby dyżurnej Prezydentowi Miasta Rzeszowa i Zespołowi Zarządzania Kryzysowego w razie wystąpienia klęsk żywiołowych i sytuacji kryzysowych;
- 2) prowadzenie stałego monitoringu informacji, informowanie Prezydenta Miasta, stanu osobowego Zespołu Reagowania Kryzysowego, władz wojewódzkich i samorządowych sąsiednich powiatów, o potencjalnych i zaistniałych klęskach żywiołowych i sytuacjach kryzysowych;
- 3) zapewnienie i utrzymanie całodobowej łączności telefonicznej, faksowej oraz elektronicznymi środkami przekazu, w relacji Prezydent Miasta Rzeszowa – Zespół Zarządzania Kryzysowego Miasta Rzeszowa – Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Podkarpackiego w celu opracowywania i przekazywania informacji o istotnych wydarzeniach społecznych, gospodarczych, politycznych, klęskach żywiołowych i sytuacjach kryzysowych występujących na terenie miasta Rzeszowa;
- 4) prowadzenie stałej wymiany informacji dot. zagrożeń i podejmowanych działań oraz współdziałanie ze służbami dyżurnymi organów administracji państwowej oraz sąsiadującymi jednostkami samorządu terytorialnego;
- 5) współpraca z instytucjami realizującymi stały monitoring środowiska;
- 6) uruchomienie właściwych procedur działania w sytuacjach kryzysowych;
- 7) przekazywanie decyzji Prezydenta Miasta Rzeszowa o powołaniu do działania Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- 8) pełnienie funkcji zaplecza informacyjno – operacyjnego do pracy Zespołu Zarządzania Kryzysowego Prezydenta Miasta w sytuacjach kryzysowych;

- 9) zapewnienie łączności Prezydenta Miasta w Centrum Zarządzania Kryzysowego do współdziałania z jednostkami organizacyjnymi administracji rządowej i samorządowej w sytuacjach kryzysowych;
- 10) pełnienie funkcji miejskiego punktu systemu wczesnego ostrzegania i alarmowania;
- 11) informowanie w trybie alarmowym służb ratowniczych, ostrzeganie i alarmowanie ludności o możliwości powstania klęsk żywiołowych i sytuacji kryzysowych oraz zarządzonych formach ochrony i postępowania ludności;
- 12) nadzorowanie funkcjonowania systemu wykrywania i alarmowania;
- 13) realizowanie współpracy z właściwymi instytucjami i organizacjami w zakresie tworzenia warunków do koordynacji działań związanych z udzielaniem pomocy humanitarnej poszkodowanej ludności;
- 14) wykonywanie w formie elektronicznej dokumentów dla Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- 15) zabezpieczenie członków Zespołu Zarządzania Kryzysowego w niezbędne materiały biurowe, sprzęt kreślarski i inne;
- 16) realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 17) wykonywanie innych zadań zleconych przez kierującego pracą Centrum Zarządzania Kryzysowego Miasta Rzeszowa.